



TECHNIFUTUR[®]
CENTRE DE COMPETENCES



REGLEMENT D'ORDRE INTERIEUR COVID-19

VERSION DU
01/10/2021

REGLEMENT D'ORDRE INTERIEUR

COVID-19

1. Principes généraux
2. Code couleur
3. Protections individuelles
4. Espaces et locaux communs
5. Horaire accès cafeteria site de Seraing
6. Zones de circulation
7. Vestiaires
8. Sanitaires
9. Salles de cours
10. Ateliers



1. Principes généraux

- ▶ **Le strict respect des mesures sanitaires imposées par les autorités belges est d'application**
- ▶ **limiter les contacts entre groupes**
- ▶ **Respecter la distanciation physique**
- ▶ **Renforcer les mesures d'hygiène**
- ▶ **Aération régulière des locaux**
- ▶ **Informé, conscientiser, faire respecter**
- ▶ **Organiser par silos via des codes couleurs**
- ▶ **Permettre le tracing en cas de contamination, limiter l'impact**
- ▶ **Organiser le planning, les ressources, les locaux, les ateliers, les espaces communs, les horaires, ...**

2. Code couleur



- ▶ Chaque groupe homogène appartient à une couleur et constitue une bulle
- ▶ Tout public, aussi pour le personnel
- ▶ Critères : activités, fonction, zone géographique, ...
- ▶ Code couleur régit un ensemble de facteurs :
 1. Vestiaires / sanitaires
 2. Zones de travail
 3. Horaires des pauses et repas
 4. ...
- ▶ Chacun dispose et porte un badge avec son code couleur



2. Code couleur



► Site du Sart-Tilman / Liège Science Park

A Assemblage

B Usinage

C Mécatronique

D TIC / numérique

F Kids

G Personnel interne Technifutur/Forem + vacataires

H Personnel autre (SAE, IRI, Talenteo, EK, UPMT, Cofely, ...)

I Candidats séance d'info

J Visiteurs

K Cellule reconversion

3. Protections individuelles



TECHNIFUTUR®
CENTRE DE COMPETENCES

► Port du masque obligatoire


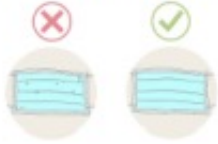




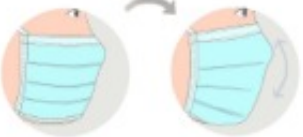


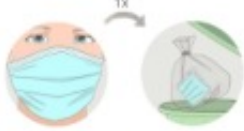
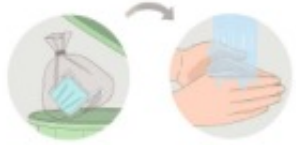
- Dans les salles de cours en toutes circonstances
- Dans les salles de réunion
- Lorsqu'une distance minimale d'1,5 m entre les personnes ne peut être respectée
- Lors des déplacements
- Dans les espaces communs
- Lors des séances d'info pour les entretiens individuels et les séances collectives



LE MASQUE SE PORTE SUR LA BOUCHE ET LE NEZ

3. Protections individuelles



<p>1 Mettre le masque</p>	<p>1 Nettoyez-vous les mains</p> 	<p>2 Vérifiez le masque chirurgical</p> 
<p>3 Tournez-le dans la bonne direction</p> 	<p>4 Posez le bon côté sur votre visage</p> 	<p>5 Posez-le sur votre visage</p> 
<p>6 Ajustez la bande pour le nez</p> 	<p>7 Attachez la partie inférieure si nécessaire</p> 	<p>8 Ajustez le masque</p> 
<p>2 Retirer le masque</p>	<p>1 Lavez-vous les mains</p> 	<p>2 Faites attention en le retirant, ne touchez JAMAIS l'avant du masque ! Utilisez les ficelles</p> 
<p>3 Conservez le masque dans une enveloppe ou dans un contenant personnalisé lavable</p>		
<p>3 Jeter le masque</p>	<p>1 Jetez-le en toute sécurité après 8H en tout d'utilisation</p> 	<p>2 Lavez-vous les mains une nouvelle fois</p> 

4. Espaces et locaux communs



▶ Cafeteria

1. Heures d'ouverture :

- Horaire normal : 7h30 > 17h
- Temps de midi : suivant code couleur

2. Limitation à 8 personnes par ilot de tables

3. Service de livraison de repas possible

▶ Marquage au sol zone accueil

▶ Registre de présence pour les visiteurs à l'accueil

▶ Accès limité aux ascenseurs – 1 personne à la fois

5. Horaire accès cafeteria site de Seraing



REPAS DE MIDI					
12h00 > 12h30	A	B	G	H	J
12h30 > 13h00	C	D	G	K	J
13h30	Nettoyage				

6. Zones de circulation



- ▶ Port correct du masque obligatoire lors des déplacements (il est donc interdit de manger et boire lors des déplacements)
- ▶ Règle générale : « Tenir sa droite »
- ▶ Garder 1,5m de distance entre personnes
- ▶ Circulation vers les espaces communs limitée à son minimum
- ▶ Possibilité d'utiliser les chemins à l'extérieur

7. Vêtements de travail / vestiaires



- ▶ **Port des EPI obligatoire**
- ▶ **Recommandation : venir habillé en vêtements de travail**
- ▶ **Possibilité de mettre ses EPI en salle de cours (chaussure, veste, lunettes)**
- ▶ **Vestiaires accessibles avec masque obligatoire**

8. Sanitaires



- ▶ **Affichage mesures d'hygiène**
- ▶ **Condamnation des souffleries de séchage des mains**
- ▶ **Mise à disposition d'un rouleau de serviettes en papier détachables et jetables**
- ▶ **2 fois par jour, nettoyage des sanitaires et poubelles avec fermeture à pédales vidées**
- ▶ **Traçabilité des opérations de service**

9. Salles de cours



- ▶ **Respect de la distance physique partout au cela est possible (1,5m)**
- ▶ **Adaptation des places assises : tables/chaises**
- ▶ **Port du masque obligatoire pour tous avec contrôles renforcés**
- ▶ **Aération régulière**
Extraction mécanique et aération naturelle (10min/h)
- ▶ **Nettoyage renforcé écrans, claviers d'ordinateur, ...**

10. Ateliers



- ▶ **Séparation en zones de travail individuelles avec distanciation physique (+1,5m)**
- ▶ **Masque facultatif si la distanciation physique est respectée**
- ▶ **Respect des consignes d'hygiène des mains avant et après la manipulation du matériel**
- ▶ **Aération régulière
Extraction mécanique et aération naturelle (10min/h)**



TECHNIFUTUR[®]
CENTRE DE COMPETENCES

MERCI DE VOTRE COLLABORATION

Prenez soin de vous, prenez soin des autres !

INFO : coronavirus@technifutur.be

01/10/2021



WWW.TECHNIFUTUR.BE